

교과구분확인신청서

작성 방법

교과구분확인신청서

소속				A
성명		학번		
본교 인정 전공구분	() 전공, () 학과			B
수학대학교				C
수학기간				

A

본인 정보 입력

소속(00대학 00학과),
성명 및 학번을 기재

B

인정받고자 하는 전공 입력

주전공, 복수전공, 부전공 등
어떤 전공에서 해당 교과목을
전공선택으로 인정받고자 하는지
전공 종류 및 학과명을 기재
(Ex: 복수전공, 영어영문학과)

C

수학 기본 정보 입력

희망하는 교류대학교와 수학기간을 기재
(Ex: 한국대학교 / 2026. 3. ~ 2026. 6.)

수학 희망 교과목 정보 기입

	학년도 /학기	교과목명		학점	총 수업 시간	교과 구분	본교 유사과목	비고
		국문	영문					
수학 (예정) 교과목	/							

* 교과구분
교류 희망대학 수강편람에
기재된 '교과구분'을 기재
(Ex: 전공필수, 일반 등)

기재 내용

교류 희망 대학에서 수강할 교과목에 관한 세부 정보를 기입
수학(예정)교과목에 대한 정보는 가급적 모두 기재하며, 본교 유사교과목은 있는 경우에 한하여 작성

학과(부) 확인 후 제출

서울대학교	대학	학과(부)장	(인)
		지도교수	(인)



확인 은 어디서?

주전공의 전공선택으로 인정받고자 하는 경우

- 소속대학 학과(부)장 서명 또는 직인을 받아 교과구분확인신청서를 시스템에 업로드

복수전공 또는 부전공의 전공선택으로 인정받고자 하는 경우

- 해당 복수전공 또는 부전공의 학과(부)장으로부터 서명 또는 직인을 받아 시스템에 업로드

※ mySNU > 대외교류 > 국내타교수학신청/국내타교수학변경신청 - "첨부파일" 업로드